

Konserniohje

Hyväksytty / voimaantulo:

Sisällys

1. Konserniohjeessa käytetyt käsitteet	4
1.1 Kainuun hyvinvointialue	4
1.2. Hyvinvointialuekonserni	4
1.3. Omistajuus	4
1.4. Määräysvalta	4
1.5. Konserniyhteisö, emoyhteisö ja tytäryhteisö	4
1.6. Konsernijohto	5
1.7. Omistajaohjaus	5
2. Hyvinvointialueen omistajapolitiikka sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa	5
3. Konserniohjeen tehtävä ja tavoitteet	6
4. Soveltamisala	6
5. Konserniohjeen käsittely ja hyväksyminen	6
6. Konserniohjeen sitovuus	7
7. Omistajaohjauksen periaatteet ja toimintamallit Kainuun hyvinvointialueella	7
7.1. Omistajaohjauksen yleiset periaatteet	7
7.2. Seuranta ja tiedonsaanti	8
7.3. Aktiivisuus ja osallistuminen	8
8. Toimivallan jako konserniohjauksessa	9
8.1. Yleiset periaatteet	9
8.2. Aluevaltuuston tehtävät	9
8.3. Aluehallituksen tehtävät (hallintosäännön 10 §, 33 §, 83 §)	9
8.4. Hyvinvointialuejohtajan tehtävät	10
9. Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten valinta ja nimittäminen	10
10. Konserniraportointi	10
10.1. Toiminnan ja talouden suunnittelu	11
10.2. Yhteisöjen lainanotto ja vakuuttaminen	11
10.3. Osavuosikatsaukset	11
10.4. Konsernitilinpäätös	11
10.5. Konserniyhteisöjen tilikausi	11
10.6. Konsernissa sovellettavat tilipuitteet ja tilinpäätöskaavat	12
10.7. Kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteet	12
11. Keskitetyt konsernitoimet	12
11.1. Keskitetyn toiminnan järjestäminen ja ohjeistus	12

11.2. Hankintoja koskevat ohjeet.....	12
12. Hyvinvointialuekonsernin sisäinen valvonta ja riskienhallinta	13
12.1. Konsernin valvonta ja riskienhallinta	13
12.2. Tilintarkastajan valinta	13
12.3. Tarkastuslautakunnan tehtävät konsernin tarkastuksessa	14
13. Tytäryhteisöjen neuvotteluvelvoitteet	14
14. Tietohallinto ja tietosuojat.....	14
15. Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.....	15
16. Tiedottaminen ja viestintä konsernia koskevissa asioista	16

1. Konserniohjeessa käytetyt käsitteet

1.1 Kainuun hyvinvointialue

Tässä konserniohjeessa hyvinvointialueella tarkoitetaan Kainuun hyvinvointialuetta.

Hyvinvointialue on hyvinvointialuelain (611/2021) mukainen julkisoikeudellinen organisaatio, joka järjestää alueellaan sille laissa säädetyt tehtävät (sosiaali- ja terveydenhuolto sekä pelastustoimi). Kainuun hyvinvointialueen toimintaa ohjaavat lainsäädännön asettamat vaatimukset ja velvoitteet sekä yleinen hyvä hallintotapa ja sen mukaiset periaatteet. Hyvinvointialueen toimintaa ohjataan myös sen hallintosäännössä asetetuilla määräyksillä ja sisäisillä ohjeilla sekä hyvinvointialueen hallinnon päätöksillä, jotka vaikuttavat osaltaan myös konserniohjaukseen.

1.2. Hyvinvointialuekonserni

Konsernikäsite tarkoittaa konserniohjeessa hyvinvointialueen määräysvallassa olevien yhteisöjen muodostamaa kokonaisuutta. Määräysvalta perustuu omistajuuteen sekä määräysvaltaan. Hyvinvointialueen oikeudellinen konserni on määritelty hyvinvointialuelain 4 §:ssä ja edelleen kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä. Konserniyhteisöihin lukeutuvat tytäryhteisöt ja säätiöt, joissa hyvinvointialueen omistus on vähintään 50 % ja osakkuusyhteisöt, joissa hyvinvointialueen omistus on vähintään 20 %, mutta alle 50 % sekä hyvinvointiyhtymäosakkuudet. Oikeudellinen konserni sisältää vain ne yhteisöt, joissa hyvinvointialueella on kirjanpitolain mukainen määräysvalta. Konserniohje sitoo soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjä, joilla tarkoitetaan kirjanpitolain 1 luvun 7 ja 8 §:ien tarkoittamaa omistusyhteyseritystä ja osakkuuseritystä. Osakkuusyhteisöt eivät kuulu oikeudelliseen konserniin, mutta ovat osa toiminnallista konsernia.

1.3. Omistajuus

Omistajuus on peruste, jonka mukaisesti Kainuun hyvinvointialue emoyhteisönä käyttää määräysvaltaansa yksin tai yhdessä muiden kanssa tytäryhteisöissä, osakkuusyhteisöissä, hyvinvointiyhtymissä tai säätiöissä.

1.4. Määräysvalta

Määräysvallalla tarkoitetaan tässä konserniohjeessa kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n mukaista määräysvaltaa. Kirjanpitolain mukaisesti omistajayhteisön katsotaan käyttävän määräysvaltaa toisessa kirjanpitovelvollisessa, jos

1. kirjanpitovelvollisella on hallussaan enemmän kuin puolet kohdeyrityksen osakkeiden tai osuuksien äänimäärästä ja tämä äänen enemmistö perustuu omistukseen, jäsenyyteen, yhtiöjärjestykseen, yhtiösopimukseen tai niihin verrattaviin sääntöihin taikka muuhun sopimukseen.
2. Kirjanpitovelvollisella on oikeus nimittää tai erottaa enemmistö jäsenistä kohdeyrityksen hallituksessa tai siihen verrattavassa toimielimessä taikka toimielimessä, jolla on tämä oikeus, ja oikeus perustuu samoihin seikkoihin kuin 1 kohdassa tarkoitettu äänenenemmistö; tai
3. kirjanpitovelvollinen muuten tosiasiallisesti käyttää määräysvaltaa kohdeyrityksessä.

1.5. Konserniyhteisö, emoyhteisö ja tytäryhteisö

Konserniyhteisön, emoyhteisön ja tytäryhteisön käsitteet määräytyvät tässä konserniohjeessa kirjanpitolain 1 luvun 6 §:n perusteella, jossa on viitattu kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n mukaiseen määräysvallan käyttämiseen. Kainuun hyvinvointialue on konsernin emoyhteisö ja sen

tytäryhteisöjä ovat kaikki ne yhteisöt tai säätiöt, joissa hyvinvointialue joko yksin tai yhdessä muiden kanssa käyttää määräysvaltaa.

1.6. Konsernijohto

Konsernijohtoon kuuluvat hyvinvointialuelain 50 §:n mukaisesti hyvinvointialueen hallitus, hyvinvointialuejohtaja ja muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset. Konsernijohto vastaa hyvinvointialuekonsernin omistajaohjauksen toteutuksesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin mainita.

1.7. Omistajaohjaus

Hyvinvointialuekonsernin omistajaohjauksesta on säädetty hyvinvointialuelain 48 §:ssä. Sen mukaan omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla hyvinvointialue omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön tai muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Omistajaohjaus voi liittyä perustamissopimuksiin, yhtiöjärjestysmääräyksiin, palvelujen tuottamista koskeviin ja muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen hyvinvointialuetta eri yhteisöissä edustaville henkilöille, muuhun hyvinvointialueen määräysvallan käyttöön sekä muihin vastaaviin seikkoihin.

2. Hyvinvointialueen omistajapolitiikka sekä hyvä hallinto- ja johtamistapa

Hyvinvointialueen omistajapolitiikka tarkoittaa omistajastrategian valintaa ja sen onnistumisen arviointia. Lisäksi omistajapolitiikka tarkoittaa myös konserniohjausta, joka perustuu edellisessä luvussa määritellyyn omistukseen kuuluvan määräysvallan käyttämiseen.

Omistajapolitiikan tavoitteina on turvata hyvinvointialueen toimintaa pitkäaikaisesti sekä varmistaa pääoman käyttämisen, omaisuuden hankkimiseen ja hoitoon liittyvän päätöksenteon systematiikkaa, pitkäjänteisyyttä ja pääomien käyttämisen tehokkuutta.

Hyvinvointialueen omistajapolitiikassa määritellään hyvinvointialueen strategialle tärkeät omistukset, asetetut tavoitteet, määritelty palvelutuotannon tuotantovälineiden hankintaperiaatteet sekä määritetään vastuut omaisuuden käyttämisessä ja omistamiseen liittyvästä raportoinnista.

Kaikessa toiminnassaan konserniyhteisön tulee noudattaa hallintolain 2. luvussa mainittuja hyvän hallinnon periaatteita sekä hyvää yleistä hallintotapaa. Lisäksi omistajaohjauksessa noudatetaan osakeyhtiölainsäädännön asettamia vaatimuksia johtamistavalle ns. Corporate Governance -säännöksiä.

Omistajan tulee kohdella kaikkia konserniin kuuluvia yhteisöjä, tytäryhteisöjä, säätiöitä ja osakkuusyhteisöjä tasapuolisesti ja yhdenvertaisesti suorittaessaan omistajaohjaukseen liittyviä toimenpiteitä.

Yhtiötetyn toiminnan tulee lähtökohtaisesti pyrkiä tuottamaan osakeyhtiölain mukaisesti voittoa omistajalleen. Yhtiötetyn toiminnan tarkoituksena voi olla myös synergiaetujen hankkiminen hyvinvointialuekonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toiminnassa tai jokin muu erikseen sovittava tarkoitus.

Kunkin tytäryhteisön osalta tavoitteet määritellään omistajaohjauksessa. Konserniohje tulee merkitä tiedoksi saatetuksi myös tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen hallituksissa.

3. Konserniohjeen tehtävä ja tavoitteet

Hyvinvointialuelain 22 §:ssä on määritetty hyvinvointialueen aluevaltuustolle kuuluvat tehtävät. Aluevaltuusto vastaa hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää hyvinvointialueen päätösvaltaa. Valtuuston tehtäviin kuuluu päättää esimerkiksi hyvinvointialuestrategiasta, hallintosäännöstä sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Hyvinvointialuelain 41 §:n mukaisesti hyvinvointialueen strategiassa on otettava huomioon omistajapolitiikka.

Kainuun hyvinvointialueen omistajaohjauksen strategisen toimintamallin muodostavat hyvinvointialuestrategia, konserniohje sekä muut strategiat ja periaatteet. Tällä tarkoitetaan muun muassa talouden ja investointien suunnittelua.

Konserniohjeella luodaan puitteet hyvinvointialuekonserniin kuuluvien yhteisöjen omistajaohjaukselle hyvinvointialueen tavoitteiden mukaisesti. Konserniohjeen tarkoituksena on pyrkiä konserniin kuuluvien yhteisöjen ohjauksen yhtenäistämiseen, toiminnan avoimuuden ja läpinäkyvyyden lisäämiseen, hyvinvointialueen konserniyhteisöistä saaman tiedon laadun parantamiseen sekä tiedonkulun tehostamiseen.

4. Soveltamisala

Konserniohje koskee Kainuun hyvinvointialuetta ja sen tytäryhteisöjä sekä näiden tytäryhteisöjä ja soveltuvin osin osakkuusyhteisöjä, hyvinvointiyhtymiä sekä säätiöitä.

Tämä konserniohje koskee paitsi olemassa olevia konsernin osia ja tytäryhteisöjä, niin myös uusia mahdollisesti perustettavia tai muilla tavoilla syntyviä tytär- tai osakkuusyhteisöjä, hyvinvointiyhtymiä ja säätiöitä.

Konserniin kuuluvat tytäryhteisöt, osakkuusyhteisöt, hyvinvointiyhtymät ja säätiöt on lueteltu tämän konserniohjeen liitteessä, joka pidetään ajantasaisena tarkastamalla sen sisältö vuosittain teknisenä toimenpiteenä. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä esitetään vuosittain myös konsernitilinpäätöksessä. Hyvinvointiyhtymä yhdistellään aina hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen riippumatta siitä, mikä on hyvinvointialueen osuus hyvinvointiyhtymän varoista ja velvoitteista, sekä siitä, miten hyvinvointialueen äänivaltaa on sopimuksilla rajoitettu.

5. Konserniohjeen käsittely ja hyväksyminen

Konserniohjeen hyväksyy Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuusto. Konserniohje käsitellään ja hyväksytään hyvinvointialueen määräysvallassa olevien tytäryhtiöiden yhtiökokouksessa ja hallituksessa sekä muiden tytäryhteisöjen vastaavissa toimielimissä.

Osakkuusyhteisöjen ja muiden varsinaiseen oikeudelliseen konserniin kuulumattomien yhteisöjen, säätiöiden ja hyvinvointiyhtymien osalta hyvinvointialueen edustajien tulee pyrkiä siihen, että konserniohje käsitellään myös näiden yhteisöjen toimielimissä.

6. Konserniohjeen sitovuus

Hyvinvointialuekonsernissa hyväksyttyä konserniohjetta noudatetaan kaikissa konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksistä tai säännöistä muuta johdu. Osakkuusyhteisöissä ja muissa varsinaiseen oikeudelliseen konserniin kuulumattomissa yhteisöissä, säätiöissä ja hyvinvointiyhtymissä hyvinvointialueen edustajien tulee pyrkiä siihen, että konserniohjeen periaatteita noudatetaan soveltuvien osin myös näissä yhteisöissä.

Käyttäessään omistajaohjausta hyvinvointialueen tulee ottaa huomioon kutakin yhteisöä koskevaan lainsäädäntöön sisältyvän yhteisön omistajien yhdenvertaisen ja tasapuolisen kohtelun periaatteet.

Omistajaohjausta ei saa käyttää, sillä tavoin, että yhteisön päätös tai toimenpide olisi omiaan tuottamaan yhteisön toiselle omistajalle tai muulle taholle epäoikeutettua etua yhteisön tai yhteisön toisen omistajan kustannuksella, eikä myöskään aiheuttamaan vahinkoa.

Konserniohjeeseen perustuvien yksittäisten ohjeiden ollessa ristiriidassa yhteisöä koskevien säännösten, kuten yhteisö- tai kirjanpitolainsäädännön tai muun pakottavan lainsäädännön kanssa noudetaan näiden ohjeiden sijaan voimassa olevaa pakottavaa lainsäädäntöä. Yhteisön johdon on syytä ilmoittaa ristiriidasta välittömästi kirjallisesti, esimerkiksi sähköpostilla, konsernijohtolle, jotta ristiriita voidaan asianmukaisella ja tehokkaalla tavalla korjata.

Konserniohje ei muuta tytäryhteisöjen, osakkuusyhteisöjen, hyvinvointiyhtymien, säätiöiden tai hyvinvointialueen johdon oikeudellista asemaa tai vastuuta.

Liikesalaisuuden piiriin kuuluvat ja muut salassa pidettävät asiat käsitellään emoyhteisönä toimivalla hyvinvointialueella salassa pidettävänä.

7. Omistajaohjauksen periaatteet ja toimintamallit Kainuun hyvinvointialueella

Omistajaohjauksen käsite on määritelty hyvinvointialuelain 48 §:ssä ja sen sisältö on mainittu tämän konserniohjeen 1. luvussa otsikon omistajaohjaus alla. Samassa yhteydessä tässä konserniohjeessa on määritetty määräysvallan ja omistajuuden käsitteet.

Onnistunut ja toimiva omistajaohjaus edellyttää, että omistajaohjauksessa noudatetaan konsernitasoisesti yhdenmukaisia tapoja, käytäntöjä ja periaatteita. Tässä konserniohjeen luvussa on mainittu oleelliset omistajaohjauksessa käytettävät periaatteet. Tämän luvun periaatteita noudetaan soveltuvien osin myös hyvinvointialueen määräysvallassa olevissa säätiöissä tai muissa yhteisöissä, vaikka omistajaohjauksella pyritäänkin ensisijassa asettamaan tavoitteita ensisijaisesti yhtiömuodossa tapahtuvan toiminnan ohjaukseen.

7.1. Omistajaohjauksen yleiset periaatteet

Omistajuuden tavoitteena on tuottaa palveluita hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvissa asioissa tai muiden hyvinvointialueelle mahdollisesti tarpeellisten palvelujen tuottamiseen yhtiömuodossa.



Hyvinvointialueen odotuksena on, että yhtiöiden tuottamat palvelut ovat kilpailukykyisiä. Lisäksi yhteisöjen on pyrittävä kannattavuuteen, noudattamaan hyvän hallinnon periaatteita, jotka tarkoittavat paitsi osakeyhtiölainsäädännön Corporate Governance – periaatteita niin myös julkisyhteisöille hallintolaissa ja sitä täydentävässä lainsäädännössä asetettuja hallintoon kuuluvia yleisiä periaatteita.

Tällaisia periaatteita ovat esimerkiksi hallinnon avoimuuden ja läpinäkyvyyden periaatteet, joiden perusteella yhtiöiden on raportoitava ja annettava tietoja hyvinvointialueelle esimerkiksi taloudellisesta suoriutumisestaan, strategioistaan ja riskien arvioinnista. Omistajaohjauksen keskeinen periaate on avoimuus. Avoimuudella tarkoitetaan sitä, että hyvinvointialue kertoo hyvinvointialuekonserniin kuuluville yhteisöille avoimesti odotuksistaan. Avoimuuden on toimittava myös toiseen suuntaan niin, että konserniin kuuluvat yhteisöt raportoivat toiminnastaan hyvinvointialueelle. Keskeisiin periaatteisiin kuuluu myös, että yhteisöt toimivat vastuullisesti ja noudattavat toiminnassaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä laillisuusperiaatteen mukaisesti.

Kainuun hyvinvointialueen omistajaohjauksen keskeiset periaatteet ovat seuraavat:

- Omistamisen tarpeen määrittää perustehtävä. Omistamisen keskiössä on perustehtävä ja sen toteuttaminen. Omistaminen ei ole hyvinvointialueelle itseisarvo sinänsä vaan omistaminen tulee olla perusteltua perustehtävän toteuttamisessa onnistumisen kautta.
- Yhteinen konserni. Hyvinvointialuekonsernin toimintaa ohjataan yhtenä kokonaisuutena ja yhtäläisin perustein. Tytär-yhteisöiltä edellytetään omistajan tahdon herkkää kuuntelua. Konserniin kuuluvien yhteisöjen toiminnassa on otettava huomioon konsernin kokonaisuus.
- Aktiivista omistajuutta. Hyvinvointialue on aktiivinen omistaja, joka käyttää päämäärätietoisesti omistajaohjausta yhteisöissään. Näin hyvinvointialue varmistaa, että tytäryhteisöissä otetaan huomioon konsernin kokonaisuus, ja että muissa yhteisöissä toiminta vastaa hyvinvointialueen tarpeita ja etua.
- Volyyymi ja kapasiteetti hyödynnetään. Hyvinvointialueen toiminnan tulee olla kustannustehokasta ja taloudellista. Kaikessa toiminnassa tulee ottaa huomioon olemassa olevan kapasiteetin täysimääräinen hyödyntäminen. Sisäisten toimintojen järjestelyin ja yhteisen suunnittelun keinoin hyvinvointialue hyödyntää volyymietuaan.

7.2. Seuranta ja tiedonsaanti

Hyvinvointialueen konsernijohto ja konsernijohtoon valtuuttamat toimielimet tai viranhaltijat seuraavat hyvinvointialuekonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa. Seurannan toteuttamisessa käytettäviä toimintatapoja ovat esimerkiksi tapaamiset yhteisöjen johdon ja konsernivalvonnasta vastaavien henkilöiden kesken sekä säännöllinen ja riittävä raportointi. Viranhaltijoilla, konsernijohtolla, toimielimillä sekä hyvinvointialueen luottamushenkilöillä on laajat tietojensaantioikeudet liittyen konserniyhteisöjen toimintaan. Luottamushenkilöille hyvinvointialuelain 83 §:n perusteella kuuluvaa tietojensaantioikeutta voivat kuitenkin rajoittaa lainsäädännön asettamat salassapitosäännökset sekä erilaiset liikesalaisuuksien luovutuskiellot.

7.3. Aktiivisuus ja osallistuminen

Hyvinvointialueen tulee toimia omistajana aktiivisesti ja sillä on oikeus vaikuttaa erilaisilla tavoilla omistamiensa yhteisöjen toimintaan. Omistajaohjauksessa on kuitenkin otettava huomioon pakottavan lainsäädännön vaatimukset.



Hyvinvointialue emokonsernina osallistuu aktiivisesti konserniin kuuluvien yhteisöjen hallintoon ja omistajaohjaukseen. Aktiivisuudella tarkoitetaan tässä yhteydessä hyvinvointialueen osallistumista esimerkiksi konserniyhteisöjen yhtiökokouksiin tai vastaaviin ja muita toimia, jotka hyvinvointialueella on omistajuutensa perusteella mahdollista toteuttaa esimerkiksi neuvojen ja ohjeiden antaminen konserniyhteisöille. Aktiivisen omistajaohjauksen tueksi tarvitaan ajantasaiset tiedot ja raportit yhteisöjen taloudellisesta tilasta ja strategioista. Hyvinvointialueen aktiivinen omistajaohjaus tarkoittaa myös osallistumista hallitusten jäsenten nimittämiseen ja valintaprosessiin yhtiökokouksissa tai vastaavissa. Hyvinvointialueen edustajien tulee osallistua kokouksiin paitsi aktiivisesti myös huolellisesti valmistautuneina.

8. Toimivallan jako konserniohjauksessa

8.1. Yleiset periaatteet

Konserniohjauksessa noudatetaan käytäntöä, jonka mukaisesti toimivaltaa konserniohjauksen osalta on jaettu eri hyvinvointialueen toimielimille ja viranhaltijoille. Toimivallanjaolla pyritään selkeyttämään konserniohjauksessa kunkin toimielimen määräysvallan rajoja sekä omalta osaltaan parantamaan konserniohjauksen tarkoituksenmukaisuutta, laillisuutta, avoimuutta, joustavuutta ja tehokkuutta.

Toimivassa konserniohjauksessa on pyrittävä riittävään yhteistyöhön ja vuorovaikutukseen hyvinvointialuekonsernin sisällä, johon emoyhteisössä pyritään määrittämällä toimivallan rajat mahdollisimman selkeästi, tarkoituksenmukaisesti ja saavutettavalla tavalla. Hyvinvointialueen hallintosääntö määrittää hyvinvointialueen toimielinten, viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden tehtävät ja aseman konserniohjauksessa.

8.2. Aluevaltuuston tehtävät

- hyväksyy hyvinvointialuestrategian ja tavoitteet ja sen mukaiset hyvinvointialueen omistajapolitiikan linjaukset
- päättää hyvinvointialuekonserniin kuuluvien yhteisöjen toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista talousarvion yhteydessä
- hyväksyy konserniohjeet
- päättää hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista
- arvioi hyvinvointialuekonsernin toimintaa konsernitilinpäätöksen yhteydessä

8.3. Aluehallituksen tehtävät (hallintosäännön 10 §, 33 §, 83 §)

- vastaa siitä, että valtuuston hyväksymää omistajapolitiikkaa, omistajaohjauksen periaatteita ja konserniohjeita noudatetaan konsernissa, sekä vastaa niiden kehittämisestä ja raportoinnista
- vastaa omistajaohjausta koskevien asioiden valmistelusta aluevaltuustolle
- antaa tarvittaessa konserniohjeen soveltamisohjeita ja toimii omistajaohjauksesta vastaavana toimielimenä
- päättää osakeyhtiön sekä muiden yhteisöiden ja säätiöiden perustamisesta ja lakkauttamisista. Valitsee edustajat yhtiökokouksiin ja nimeää ehdokkaat yhteisöjen hallintoelimiin
- vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä
- antaa toimintakertomuksessa selvityksen konsernivalvonnasta

8.4. Hyvinvointialuejohtajan tehtävät

- johtaa hallituksen alaisena hyvinvointialueen konsernipolitiikkaa
- vastaa konserniohjeen ja hallintosäännön mukaan hyvinvointialuejohtajalle kuuluvista tehtävistä
- seuraa hyvinvointialueen omistajapolitiikan toteutumista ja raportoi tarvittaessa hallitukselle
- seuraa hyvinvointialuekonsernin ja konserniohjeiden toimivuutta ja tekee tarvittaessa ehdotuksia konsernin rakenteen ja ohjeiden kehittämisestä hallitukselle
- vastaa konsernivalvonnan järjestämisestä

9. Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten valinta ja nimittäminen

Hyvinvointialuekonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen, osakkuusyhteisöjen, hyvinvointiyhtymien tai säätiöiden hallitusten jäsenten valinnasta vastaavat kyseisten yhteisöjen yhtiökokoukset tai vastaavat siten kuin näiden yhtiöjärjestyksissä tai niitä vastaavissa säännöissä on määrätty. Myös hallitusten jäsenten lukumäärä määräytyy yhtiöjärjestyksen tai niitä vastaavien sääntöjen perusteella. Mahdollisissa osakassopimuksissa voidaan sopia osakkaiden oikeudesta nimetä jäseniä hallituksiin. Hyvinvointialue ei lähtökohtaisesti suoraan nimeä jäseniä yhteisöjen tai säätiöiden hallituksiin. Emoyhteisön roolina valinnassa on käyttää tytäryhteisön yhtiökokouksessa tai vastaavassa emokonsernille kuuluvaa omistukseen sidottua määräysvaltaansa. Hyvinvointialue emoyhteisönä tekee yhtiökokouksille tai vastaaville kokouksille ehdotukset yhteisöjen tai säätiöiden hallituksen jäseniksi omalta osaltaan.

Aluehallitus päättää hyvinvointialueen edustajan nimeämisestä tytär- ja osakkuusyhteisöjen, hyvinvointiyhtymien sekä säätiöiden yhtiökokouksiin ja muihin kokouksiin ja antaa toimintaohjeet hyvinvointialueen omistajaohjauksen mukaisesti.

Tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten tulee olla henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan sopivia hallitustyöskentelyyn ja heillä tulee olla sellaiset tiedot, taidot ja ymmärrys, jotta he pystyvät menestyksekkäästi hoitamaan luottamustehtäväänsä konserniyhteisön hallituksen jäsenenä.

Lisäksi jäseniksi valittavalla tulee olla riittävästi aikaa luottamustehtävän asianmukaiseen ja huolelliseen hoitamiseen. Kaikessa toiminnassaan hallituksen jäsenenä toimiessaan on noudatettava lainmukaisuuden vaatimuksia. Valinnassa on noudatettava myös lakia naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta ja sen asettamia vaatimuksia sukupuolikiintiöille. Esteellisyyden osalta tulee noudattaa sekä hyvinvointialuelain että osakeyhtiölain asianomaisia säännöksiä.

Yhtiöiden hallitusten kokoonpanoissa on otettava huomioon yhteisöjen toimialojen edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus. Hallitusten jäsenten tulee lisäksi ymmärtää hyvinvointialueomistajan periaatteet, yhtiökohtaiset strategiset tavoitteet sekä sitoutua niiden noudattamiseen.

10. Konserniraportointi

Tytäryhteisön tulee raportoida toiminnastaan ja taloudestaan siten kuin konserniohje edellyttää. Hyvinvointialueen konsernijohtolla on tarvittaessa oikeus pyytää tytäryhteisöiltä erillisiä selvityksiä niiden toiminnasta ja taloudesta.

Tytäryhteisöllä on hyvinvointialuelain 121 §:n mukaisesti tiedonantovelvollisuus. Tiedonantovelvollisuuden perusteella aluehallituksella on oikeus saada tytäryhteisön hallitukselta tai muulta hallitusta vastaavalta toimielimeltä tarvitsemansa tiedot hyvinvointialuekonsernin

taloudellisen aseman arviointiin ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Hyvinvointialuelain tiedonantovelvollisuutta koskeva säännös ei ulotu osakkuusyhteisöön, jonka osalta tiedonantovelvollisuus määräytyy kirjanpitolain 6 luvun 14 §:n mukaisesti ja rajoittuu konsernitilinpäätöksen laatimista varten tarpeellisten tietojen antamiseen.

Liikesalaisuuksien piiriin kuuluvat sekä muut salassa pidettävät asiat käsitellään hyvinvointialueella salassa pidettävinä.

10.1. Toiminnan ja talouden suunnittelu

Tytäryhteisöjen tulee toimittaa hyvinvointialueen konsernijohtolle vuosittaiset investointi- ja taloussuunnitelmansa, joilla tarkoitetaan niiden omia talousarvioita, budjetteja tai vastaavia asiakirjoja, joissa tytäryhteisöt ovat suunnitelleet investointejaan tai taloudellista toimintaansa. Taloussuunnitteluun liittyvissä käytännöistä ja suunnittelumalleista päättävät viimesijassa kunkin tytäryhteisön hallitukset itsenäisesti.

Yleisinä tavoitteina Kainuun hyvinvointialue asettaa konserniyhteisöille seuraavat tavoitteet:

1. Toiminnan on oltava kannattavaa
2. Palvelut on tuotettava laadukkaasti ja hinnoiteltava kilpailukykyisesti sekä
3. Hankintalain mukaisina sidosyksikköinä olevat yhteisöt toimivat asemansa säilyttämiseksi.

10.2. Yhteisöjen lainanotto ja vakuuttaminen

Hyvinvointialuekonsernin tytäryhteisöjen tulee neuvotella hyvinvointialueen talousjohtajan kanssa yhteistoiminnasta lainanotossa ja vakuuttamisessa. Samaa menettelyä noudatetaan myös mahdollisessa sijoitustoiminnassa.

10.3. Osavuositarkastukset

Tytäryhteisön tulee toimittaa konsernijohtolle osavuositarkastukset toiminnastaan ja taloudestaan. Aluehallitus antaa tarkemmat ohjeet konserniraportoinnista.

10.4. Konsernitilinpäätös

Hyvinvointialuelain 118 §:ssä on säädetty konsernitilinpäätöksen laatimisvelvollisuudesta ja sekä sen sisällöstä.

Konserniohjeessa on määritelty yleiset periaatteet ja menettelytavat, joilla varmistetaan konsernitilinpäätöksen laatiminen hyvinvointialuekonsernissa. Hyvinvointialueen talousjohtajan vastuulla on järjestää tarvittavat neuvonpidot tytäryhteisöjen kanssa sekä antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita kirjanpitolautakunnan suositusten mukaisesti konsernitilinpäätöksen laadinnan raportointiin.

Konsernitilinpäätöksen laatimiseen liittyvä ohjeistus sisältyy hyvinvointialueen vuotuisen tilinpäätösohjeistukseen.

10.5. Konserniyhteisöjen tilikausi

Konserniyhteisöillä tulee olla pääsääntöisesti tilikausi, joka vastaa kalenterivuotta. Mikäli tytäryhteisö noudattaa kalenterivuodesta poikkeavaa tilikautta, hyvinvointialueen on haettava kirjanpitolautakunnalta poikkeuslupaa tytäryhteisön yhdistelystä kalenterivuodesta poiketen konsernitilinpäätökseen.

10.6. Konsernissa sovellettavat tilipuitteet ja tilinpäätöskaavat

Hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen tilipuitteet poikkeavat jossain määrin toisistaan. Tietosisällöltään yhtenevien tilien osalta on kuitenkin syytä pyrkiä yhdenmukaiseen nimikkeistöön. Tilinpäätösyhdistelyä konsernitilinpäätöksestä voidaan auttaa vastaavuus taulukoilla.

Hyvinvointialue noudattaa kirjanpitolautakunnan kuntajaoston vahvistamia tilinpäätöskaavoja. Muut konserniyhteisöt noudattavat kirjanpitoasetuksen mukaisia kaavoja toiminnan luonteesta riippuen.

10.7. Kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteet

Kaikissa hyvinvointialuekonserniin kuuluvissa yhteisöissä noudatetaan kirjanpitolain mukaisia kirjanpito- ja tilinpäätösperiaatteita sekä hyvää tilintarkastustapaa. Hyvinvointialueen osalta kirjanpitolakia noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeisiin ja lausuntoihin perustuen.

Muissa konserniyhteisöissä noudatetaan kirjanpitolautakunnan ohjeistusta.

11. Keskitetyt konsernitoimet

11.1. Keskitetyn toiminnan järjestäminen ja ohjeistus

Hyväksymällä konserniohjeen tytäryhteisön hallitus tai hallitusta vastaava toimielin sitoutuu noudattamaan keskitetyistä toiminnoista annettua ohjeistusta. Tytäryhteisön johdon velvollisuutena on kuitenkin toimia ensisijaisesti oman yhteisönsä edun mukaisella tavalla. Keskitetyn toiminnan ohjeistusta on sovellettava siten, että ristiriitaisuuksia pakottavan lainsäädännön ja ohjeistuksen välillä ei pääse syntymään. Mahdollisissa ristiriitatilanteissa pakottava lainsäädäntö syrjäyttää ohjeistuksen.

Hyvinvointialuekonsernissa sen johto vastaa siitä, että hyvinvointialueella ja sen konserniyhteisöillä on käytettävissä mahdollisimman laadukkaat ja kokonaisedulliset tuki- ja muut yhteiset palvelut. Tällaisia palveluita ovat esimerkiksi konsernin hankinnat, henkilöstö- ja tietohallinnon palvelut sekä rahoitus- ja sijoituspalvelut.

11.2. Hankintoja koskevat ohjeet

Hankintatoiminnassaan tytäryhteisöjen tulee huomioida hankintalainsäädännön asettamat reunaehdot ja rajoitukset. Hyvinvointialuekonsernin hankintayhteistyön tavoitteena on saavuttaa konsernille sekä toiminnallisia että taloudellisia etuja ja hyötyjä. Hankintoja suunnitellessaan tytäryhteisöjen tulee selvittää mahdolliset hankintayhteistyön edellytykset hyvinvointialueen kanssa sekä pyrkiä tarkoituksenmukaiseen yhteistyöhön. Hankintayhteistyöhön osallistumista koskeva päätös tulee tehdä erikseen kussakin hyvinvointialuekonserniin kuuluvassa tytäryhteisössä konserniohjeistuksen mukaisesti, ellei ole perusteltua syytä tehdä tästä poikkeusta.

Hyvinvointialueella on hankintaohje, jota noudatetaan pakottavan lainsäädännön ohella myös konserniyhteisöissä soveltuvilta osin. Keskeiset yleiset periaatteet hankinnoissa konsernitasolla ovat laillisuuden ja syrjimättömyyden periaatteet.

12. Hyvinvointialuekonsernin sisäinen valvonta ja riskienhallinta

12.1. Konsernin valvonta ja riskienhallinta

Hyvinvointialuekonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden päättäminen kuuluu hyvinvointialuelain perusteella aluevaltuuston päätettäväksi. Riskienhallinta on oleellinen osa hyvinvointialueen sisäistä valvontaa. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelyjä, joiden avulla tunnistetaan ja arvioidaan toimintaan liittyviä riskejä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja säännönmukaiseksi raportoimiseksi. Riskienhallinta on koordinoitua toimintaa, jolla organisaatiota osaltansa johdetaan.

Kainuun hyvinvointialueen hyvinvointialuekonsernissa tytäryhteisöjen riskienhallinnassa tulee noudattaa soveltuvin osin hyvinvointialueen riskienhallintapolitiikkaa sekä sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta annettuja ohjeita.

Hyvinvointialuekonsernin valvonnan luonne vastaa toteutukseltaan ja periaatteiltaan hyvinvointialueen sisäistä valvontaa, jonka toteuttamisen järjestäminen kuuluu hyvinvointialueen hallituksen vastuulle. Hyvinvointialuekonsernissa konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, joka voi käyttää valvonnassa apunaan määräämiään vastuuhenkilöitä sekä hyvinvointialueen sisäistä tarkastusta. Yhteisöjen sisäisessä valvonnassa ja tarkastuksessa merkittävä vastuu on myös kunkin yhteisön toimivalla johdolla. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on pyrkiä tuottamaan konsernijohtolle riittävä kuva sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan sekä konsernivalvonnan asianmukaisuudesta ja tuloksellisuudesta. Tarvittaessa konsernijohto voi päättää erillisestä sisäisestä tarkastuksesta konserniyhteisössä, jos normaalissa järjestyksessä tapahtuva valvonta katsotaan riittämättömäksi.

Konsernivalvonnan kohdealueita ovat konserniyhteisöjen, erityisesti tytäryhteisöjen toiminnan ja talouden sekä valtuuston tytäryhteisöille asettamien tavoitteiden toteutumisen seuranta, analysointi ja raportointi. Lisäksi konsernivalvonnan kohteena ovat merkittävimpien riskien ja epävarmuustekijöiden raportointi ja hallinta. Konsernivalvontaan kuuluu myös tytäryhteisöjen toiminnalle asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä konserniohjeen noudattamista erityisesti keskitetyissä konsernitoiminnoissa ja konsernin sisäisten palvelujen käytössä.

Konsernivalvonnassa seurataan myös riskienhallintajärjestelmien toimivuutta hyvinvointialuekonserniin kuuluvissa yhteisöissä. Kunkin yhteisön hallituksen tulee huolehtia siitä, että yhtiön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja että niitä seurataan sekä riskienhallinnan periaatteet on määritelty.

Hyvinvointialueen riskienhallinnan vastuuhenkilöt antavat tytäryhteisöille ohjeita ja neuvontaa yhtenäiseen riskienhallintaan ja vakuuttamiseen liittyvissä asioissa.

12.2. Tilintarkastajan valinta

Hyvinvointialueen tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava hyvinvointialueen tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Konserniyhteisöjen tilintarkastus on järjestettävä kohdeyhteisön yhtiöjärjestyksen, perussopimuksen tai vastaavan määräyksen sekä konserniyhteisöä koskevien tilintarkastussäännösten edellyttämällä tavalla.

12.3. Tarkastuslautakunnan tehtävät konsernin tarkastuksessa

Tarkastuslautakunnan tehtävät määräytyvät hyvinvointialuelain ja hallintosäännön perusteella. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä huolehdittava hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta. Tarkastuslautakunta huolehtii hyvinvointialuekonsernin hallinnon ja talouden tarkastamisesta valmistelemalla tilintarkastusyhteisön ja tilintarkastajan valinnan sekä tarkastuksen linjaukset.

Tarkastuslautakunnalla ja sen alaisella henkilöstöllä on oikeus saada tarpeellisia tietoja ja selvityksiä konserniyhteisöön kuuluvien yhteisöjen taloudesta ja toiminnasta sekä myös käydä tutustumassa konserniyhteisöjen toimintaan. Konsernitilinpäätöksen ja osavuositarkastusten edellyttämät raportit toimitetaan tarvittaessa myös tarkastuslautakunnalle.

13. Tytäryhteisöjen neuvotteluvaihto

Konsernijohto ohjaa ja valvoo tytäryhteisöjen toimintaa ja taloutta. Tytäryhteisön hallinnolliseen toimielimeen nimetty hyvinvointialueen edustaja toimii sekä hyvinvointialueen konserni- ja omistajaohjauksen edustajana että tytäryhteisön edustajana.

Tytäryhteisön on hankittava ennakkokäsitys omistajalta jo valmisteluvaiheessa tehdessään päätöstä merkittävässä asiassa. Ennakkopäätöksen hankkimisesta vastaa tytäryhteisön hallituksen puheenjohtaja, jolla on vastuu ennakkopäätöksen hankkimisesta. Toimitusjohtajan valinnassa omistajan ennakkokäsityksen selvittää hallituksen puheenjohtaja. Ennakkokäsitys pyydetään vapaamuotoisesti, esimerkiksi sähköpostitse, hyvinvointialuejohtajalta.

Tytär- ja osakkuusyhteisön hallituksen, vastuuhenkilönä hallituksen puheenjohtaja (jollei muusta menettelystä ole sovittu hallituksessa), on hankittava konsernijohtoon ennakkokäsitys seuraaviin merkittäviin toimenpiteisiin:

- toimitusjohtajan valinta ja toimitusjohtajasopimus
- tytäryhteisön perustaminen
- yhteisön toiminnan muuttaminen siten, että yhteisö voi menettää hankintalainsäädäntöön ja oikeuskäytäntöön perustuvan sidosyksikköasemansa suhteessa hyvinvointialueeseen
- yhtiöjärjestyksen ja sääntöjen muuttaminen
- pääomarakenteen muuttaminen
- toimintaan nähden merkittävät investoinnit
- toimintaan nähden tärkeän omaisuuden tai oikeuksien (mukaan lukien immateriaalioikeudet) hankkiminen, myyminen, vuokraaminen, luovuttaminen tai panttaaminen
- periaatteelliset tai taloudellisesti merkittävät sopimukset ja toiminnan laajat muutokset
- yhteisön omaisuuden luovuttaminen konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutuminen

14. Tietohallinto ja tietosuojat

Tietohallintopalvelujen toteuttaminen toimivalla tavalla on keskeinen osa hyvinvointialuekonsernin keskitettyjä palveluita. Oleellisesti tietosuoja liittyy henkilötietoihin mutta kyseessä voivat olla myös muut luottamukselliset, salassa pidettävät tai vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvat tiedot. Tarvittaessa hyvinvointialue voi velvoittaa konserniyhteisöjä käyttämään keskitettyjä

tietohallintopalveluita. Tietohallinnon järjestämisen keskityksen tavoitteena on varmistaa, että tietosuoja ja tietoturvallisuus toteutuvat hyvinvointialuekonsernissa riittävällä ja yhdenmukaisella tavalla.

Konserniohjauksessa emoyhtiö valvoo, että konserniin kuuluvat tytäryhteisöt noudattavat toiminnassaan eurooppalaista tietosuoja-asetusta sekä tätä täydentävää kansallista tietosuojalakia ja tietosuoja-asetusta. Konsernin sisäisten ohjeistusten ollessa ristiriidassa lakien ja asetusten kanssa syrjäytyvät ristiriidassa olevat ohjeet ja niiden sijaan noudatetaan lainsäädännön asettamia vaatimuksia. Tietosuojan toteuttaminen on keskeinen osa kunkin hyvinvointialuekonserniin kuuluvan yhteisön asianmukaista riskienhallintaa. Kullakin hyvinvointialuekonserniin kuuluvalla yhteisöllä tulee olla nimettyä tietosuojavastaava sekä tietosuojan ja tietoturvan yhdyshenkilöt.

Erityistä huomiota yhteisöissä tulee kiinnittää siihen, että henkilötietoja sisältävät rekisterit ovat asianmukaisesti suojattuina ja että niiden käyttäminen perustuu tarpeeseen sekä asianmukaisuuteen. Keskeinen osa tietoturvallisuuden ja tietosuojan riskienhallintaa on, että havaittuihin puutteisiin puututaan heti niiden ilmetessä. Tietosuojan ja tietoturvallisuuden käytäntöjä ja prosesseja kehitetään ja parannetaan jatkuvalla valvonnalla ja raportoinnilla sekä koulutuksella. Tässä yhteydessä noudatetaan myös eri viranomaisilta esimerkiksi tietosuojavaltuutetulta saatavia ohjeita.

Konsernitasolla varmistetaan esimerkiksi, että konsernissa on laadittu asianmukaiset tietosuoja- ja rekisteriselosteet konserniyhteisöjen ulkoisille verkkosivuille. Konsernijohto asettaa tietosuojalle ja tietoturvallisuudelle tavoitteet ja vaatimukset konsernitasolla. Hyvinvointialueen tietohallinnossa noudatettavia keskeisiä periaatteita ovat riskienhallinnasta huolehtiminen, jolla tarkoitetaan riittävää tietosuojaa, tietoturvallisuutta sekä jatkuvuussuunnittelua. Kunkin konserniin kuuluvan yhteisön johto vastaa tietosuojan periaatteiden toteuttamisesta ja noudattamisesta oman organisaationsa osalta.

Tietosuojan ja tietoturvallisuuden järjestämistä voidaan tukea erikseen annettavilla ohjeilla ja päätöksillä. Tällaiset ohjeet ja päätökset voivat liittyä esimerkiksi uuden teknologian, järjestelmien tai niiden välisten integraatioiden hankkimiseen. Mahdollisuuksien mukaan tietohallintoon liittyvien asioiden valmistelussa, päätöksenteossa ja hankinnoissa on tehtävä yhteistyötä hyvinvointialuekonsernin kesken.

15. Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin

Konserniyhteisöjen tulee varautua mahdollisiin häiriötilanteisiin ja laatia vähintään lain sekä omistajan edellyttämät kirjalliset suunnitelmat toiminnan jatkuvuuden ja turvallisuuden varmistamiseksi. Tarvittavien riskienhallintaa koskevien suunnitelmien laatimisvastuiden tulee sisältyä myös yhteisöjen mahdollisiin alihankinta- ja ostopalvelusopimuksiin silloin, kun sopimuksen mukaisen palvelun tai tavarantoimitusvarmuus on erittäin tärkeää. Myös hyvinvointialueen ja konserniyhteisöjen välisissä sopimuksissa tulee huomioida toimitusvarmuus ja varautuminen. Hyvinvointialue on viranomainen, joka vastaa toimialueensa yhteiskunnallisten häiriötilanteiden valmiudesta ja varautumisesta. Näin ollen hyvinvointialue vastaa koko hyvinvointialuekonsernin varautumisesta. Konserniyhteisöissä toimitusjohtaja vastaa hyvinvointialueen edellyttämän varautumisen ylläpidosta. Varautumisen ylläpitoon liittyvät kustannukset sisältyvät yhteisön tarjoamien palveluiden asiakasmaksuihin.

Konserniyhteisöjen valmiussuunnitelmat eivät saa olla ristiriidassa hyvinvointialueen valmiussuunnitelman kanssa. Hyvinvointialueen ja konserniyhteisöjen välisiin sekä konserniyhteisöjen tekemiin hankintasopimuksiin tulee lisätä velvoite varautumisesta. Konserniyhteisön on pyydettävä osallistuttava hyvinvointialueen kanssa yhteisiin



valmiusharjoituksiin. Yhteisölle ei makseta korvausta harjoituksiin osallistumisesta. Hyvinvointialueen asukkaita koskevissa kriisitilanteissa konserniyhteisöillä on tiedonantovelvollisuus hyvinvointialueelle tilannekuvan seurantaan ja viestintää varten. Hyvinvointialueen tytäryhteisöjen tulee luovuttaa tilansa ja kalustonsa hyvinvointialueen hallintaan poikkeusolojen niin vaatiessa, mikäli resurssit eivät ole puolustusvoimien käytössä.

16. Tiedottaminen ja viestintä konsernia koskevissa asioista

Hyvinvointialueen velvollisuutena on huolehtia, että sen tytäryhteisöjen toiminnasta viestitään asianmukaisesti. Tytäryhteisöjen tulee antaa viestintää ja tiedotusta varten hyvinvointialueen konsernijohdolle sen pyytämät tiedot. Ennen tietojen antamista yhteisön tai säätiön on arvioitava, voidaanko tiedot antaa aiheuttamatta yhteisölle haittaa.

Yhteisöjä koskevasta tiedotuksesta ja viestinnästä vastaa yhteisön puolesta hallitus ja toimitusjohtaja sekä hyvinvointialueen puolelta konsernijohto. Yhteisöjen viestinnän ja tiedottamisen on tuettava konsernin asettamia tavoitteita ja toimintapolitiikkaa. Viestinnässä ja tietojen antamisessa yhteisöjä koskevissa asioissa tulee huomioida hyvinvointialueen yleiset viestintä- ja tiedotusperiaatteet sekä julkisuus- ja salassapitosäännösten sisältö.